

ANBI-PUBLICATIE Stichting Zeeland helpt in Roemenië

Contactgegevens	
Internet adres	: zeelandhelptinroemenie.nl / diakonos.nl
Naam Stichting	: Stichting Zeeland helpt in Roemenië
RSIN nummer	: 8034.17.676
KvK nummer	: 41115094
Adres	: Johannes Postkwartier 23
Postcode	: 4333 ED
Plaats	: Middelburg
Land	: Nederland
Telefoonnummer: 0628237359	
Beleid	
Beleidsplan	: Zie onderstaande beleidsplan 2016-2017
<p>Doelstelling stichting: 'het verlenen van zowel materiële en immateriële hulp aan de bevolking van Roemenië, en voorts al hetgeen wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords'</p> <p>Hoofdlijnen actuele beleidsplan:</p> <p>De hoofdactiviteit is tot nu toe geweest het exploiteren van een zorgcentrum in Pasareni. In 2001 is hier een huis voor 12 (zorgbehoevende) ouderen in gebruik genomen. Het is gebouwd in Transsylvanie, onder de Hongaarse minderheid in Roemenië. In 2007 is een aanbouw aan het zorgcentrum gereed gekomen, zodat er vanaf 2008 plaats is voor 24 Roemeense ouderen. In 2011 is een aanbouw gerealiseerd, zodat vanaf 2012 40 ouderen onderdak en verzorging ontvangen.</p> <p>De bouw is gefinancierd door de Stichting 'Zeeland helpt in Roemenië'. In Roemenië is de Stichting 'Diakonos' aan dit project verbonden. Het streven is om het zorgcentrum over te dragen aan de Roemeense Stichting, zodra de tijd daar rijp voor is. Het is in het voornemen om dit in het voorjaar van 2017 uit te voeren, hiervoor zijn al verschillende acties uitgezet.</p> <p>Het zorgcentrum in Pasareni is een zeer waardevol project, wat tot in lengte van jaren in een behoefte van Roemeense ouderen kan voorzien. Er is een grote wachtlijst. Het project geeft aan de besturen van beide stichtingen de verantwoordelijkheid om het te continueren en zo mogelijk uit te breiden</p> <p>De leiding van het centrum ligt in handen van een Nederlandse manager. De functie wordt op dit moment vervuld door een tweetal Nederlanders, die beiden hun aandachtsgebieden hebben, respectievelijk de algemene en organisatorische leiding en de verantwoordelijkheid voor gebouw en externe contacten. Er is een team van Roemeense medewerkers. De afgelopen jaren is er hard gewerkt aan professionalisering en kwaliteit van zorg. In de afgelopen jaren heeft de Nederlandse manager de dagelijkse aansturing van de zorg overgedragen aan een Roemens hoofd zorg, die eveneens de wachtlijstbegeleiding en opname verzorgt. Ook andere taken zijn met het oog op het</p>	

komende vertrek van de Nederlandse manager overgedragen aan medewerkers van het zorgcentrum. Ook de verdere activiteiten m.b.t. subsidiering en accreditering zullen worden overgedragen aan het Roemeense bestuur van Diakonos.

Bestuurders

Voorzitter	:	Johan Maljaars
Secretaris	:	Ko van Moolenbroek
Penningmeester	:	Andre van Moolenbroek
Bestuurslid	:	
Bestuurslid	:	
Bestuurslid	:	
Bestuurslid	:	
Bestuurslid	:	

Beloningsbeleid

De stichting kent geen beloningsbeleid omdat alle werkzaamheden op vrijwillige basis worden verricht.

Activiteiten

Recente Activiteiten	:	<p>Korte vergadering en ontmoeting met leden van het management uit Diakonos Roemenie op 2 Nov 2016. Hierbij zijn deze recente activiteiten besproken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verder invulling geven aan de overdracht medio voorjaar 2017 van Diakonos - opvolgen van de adviezen verstrekt door de brandweer mbt Diakonos - opvolgen van de subsidie aanvraag (EU) vanuit Boekarest - taken en structuur kringloopschuur evalueren - beleidsplan 2016 – 2017 doorspreken en vaststellen
----------------------	---	--

Financiële rapportage

Financiële rapportage	:	Balans inc toelichting:, zie hieronder

Stichting Zeeland helpt in Roemenië

Beleidsplan 2016-2017

Concept 1

2 november 2016

1. Inleiding

In 1995 is de Stichting 'Zeeland helpt in Roemenië' opgericht, met het doel, volgens de statuten, artikel 2.1: 'het verlenen van zowel materiële en immateriële hulp aan de bevolking van Roemenië, en voorts al hetgeen wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords'

De hoofdactiviteit is tot nu toe geweest het exploiteren van een zorgcentrum in Pasareni. In 2001 is hier een huis voor 12 (zorgbehoevende) ouderen in gebruik genomen. Het is gebouwd in Transsylvanie, onder de Hongaarse minderheid in Roemenië. In 2007 is een aanbouw aan het zorgcentrum gereed gekomen, zodat er vanaf 2008 plaats is voor 24 Roemeense ouderen. In 2011 is een aanbouw gerealiseerd, zodat vanaf 2012 40 ouderen onderdak en verzorging ontvangen. De bouw is gefinancierd door de Stichting 'Zeeland helpt in Roemenië'. In Roemenië is de Stichting 'Diakonos' aan dit project verbonden. Het streven is om het zorgcentrum over te dragen aan de Roemeense Stichting, zodra de tijd daar rijp voor is. Het is in het voornemen om dit in het voorjaar van 2017 uit te voeren, hiervoor zijn al verschillende acties uitgezet.

Het zorgcentrum in Pasareni is een zeer waardevol project, wat tot in lengte van jaren in een behoefte van Roemeense ouderen kan voorzien. Er is een grote wachtlijst. Het project geeft aan de besturen van beide stichtingen de verantwoordelijkheid om het te continueren en zo mogelijk uit te breiden. De leiding van het centrum ligt in handen van een Nederlandse manager. De functie wordt op dit moment vervuld door een tweetal Nederlanders, die beiden hun aandachtsgebieden hebben, respectievelijk de algemene en organisatorische leiding en de verantwoordelijkheid voor gebouw en externe contacten. Er is een team van Roemeense medewerkers. De afgelopen jaren is er hard gewerkt aan professionalisering en kwaliteit van zorg. In de afgelopen jaren heeft de Nederlandse manager de dagelijkse aansturing van de zorg overgedragen aan een Roemense hoofd zorg, die eveneens de wachtlijstbegeleiding en opname verzorgt. Ook andere taken zijn met het oog op het komende vertrek van de Nederlandse manager overgedragen aan medewerkers van het zorgcentrum. Ook de verdere activiteiten m.b.t. subsidiering en accreditering zullen worden overgedragen aan het Roemeense bestuur van Diakonos.

Vanuit Nederland wordt veel vrijwillige hulp geleverd.

De activiteiten van de stichting worden gefinancierd vanuit giften, bijdragen, acties en renteopbrengsten, maar voor het grootste gedeelte door de opbrengsten van de verkoopschuur in Grijpskerke. Vanaf 2008 ontstaat de situatie dat de opbrengsten hoger zijn begroot dan de kosten van het zorgcentrum in Pasareni, waardoor er ruimte ontstaat voor andere activiteiten. Die worden bewust gezocht, in eerste instantie via het netwerk van de Nederlandse manager in Roemenië.

Over de periode 2008-2013 is door de stichting een bedrag van €110.000.- afgedragen aan de belastingdienst. Ook voor de Stichting is nu duidelijk dat zij ondernemer is voor de omzetbelasting en dat haar prestaties, de verkoop van tweede-hands goederen, belast zijn met omzetbelasting. Deels met het normale tarief en voor zover het de verkoop van boeken betreft is het verlaagde btw-tarief van toepassing.

Het is belangrijk dat er een beleidsvisie in een beleidsplan is geformuleerd. Daardoor is het doel van activiteiten van de stichting duidelijk en ook de manier waarop de besturen het doel willen bereiken. In dit beleidsplan zal eerst een sterke en zwakte analyse worden gegeven.

Daarna zullen de beleidsvoornemens worden genoemd, onderverdeeld naar de hoofdonderwerpen zorgcentrum Pasareni, verkoopschuur en algemeen beleid.

De beleidsvoornemens worden jaarlijks uitgewerkt in begrotingen.

2. Sterkte- en zwakte analyse

2.1. Sterke kanten:

- Mooi project in Pasareni:
 - Gemotiveerde medewerkers, leidinggeevenden, besturen, vrijwilligers
 - Mooi, functioneel huis en een ruim perceel
 - Verantwoordelijkheden en dagelijkse leiding van zorgcentrum is eind 2016 al in Roemeense handen.
 - Er wordt aan gewerkt dat Diakonos in 2015 in technische topconditie en onderhoudsarm is. Onderhoudskennis is in Pasareni aanwezig.
 - Goede, warme zorgverlening
 - Opgestarte professionalisering, zowel van het zorgproject als van het Roemeense bestuur en wens dit verder te ontwikkelen.
 - Doorgeven van kennis en ervaringen aan derden
 - Genoeg personeel in Diakonos
 - Roemeens gecertificeerde zorginstelling
 - Wachtlijst
 - Locatie van zorgcentrum in het dorp is geschikt voor centrumfunctie
 - Steeds verder uitbouwend Roemeens netwerk
 - Contacten met Roemeense overheid (subsidie / accreditering)
 - Nederlandse (financiële) hulp
- Goed lopende verkoopschuur in Grijskerke

2.1.2 Zwakke kanten:

- Afstemming tussen de twee besturen waarbij cultuur en taal verschil een rol speelt
- Financiële afhankelijkheid van het zorgcentrum van Nederlandse giften
- Onduidelijkheid zorgbeleid van de Roemeense overheid

3. Beleidsvoornemens

3.1 Zorgcentrum Pasareni

3.1.1 Algemeen

Doel

Doel van dit project is het huisvesten, begeleiden en verzorgen van ouderen die zorg nodig hebben in het zorgcentrum. Meestal zal dit plaatsvinden in situaties waar de mantelzorg onvoldoende hulp kan bieden.

Een tweede doel is dat het zorgcentrum een uitstralend effect heeft voor de dorpsgemeenschap van Pasareni.

Een derde doel is dat Pasareni een kernlocatie is met externe contacten van waaruit andere goede projecten kunnen worden gesteund.

De bouw van dit zorgcentrum is een Nederlands initiatief, maar nadrukkelijk ingebed in de leefgemeenschap van Pasareni. Uiteindelijk wil men het project geheel overdragen aan de stichting 'Diakonos', dit zal medio voorjaar 2017 plaatsvinden.

Christelijke zorgvisie

De zorg wordt verleend vanuit een christelijke zorgvisie. Uitgangspunt is de christelijke barmhartigheid, waarin de bewoner of cliënt met zijn/haar wensen centraal staat. Vanzelfsprekend wordt gestreefd naar een goede kwaliteit van zorg. Diakonos heeft een officieel Roemeens certificaat als bewijs van goede kwaliteit.

3.1.2 Overdracht van het project aan het Roemeense bestuur

Hierbij is een vereiste dat er sprake moet zijn van voldoende bestuurlijke deskundigheid en managementvaardigheid bij stichting 'Diakonos'.

Ook zal het project grotendeels zonder Nederlandse financiële steun moeten kunnen draaien, waarbij het zeker denkbaar is dat er vanuit Nederland blijvend een bijdrage zal worden verstrekt.

In de komende beleidsperiode maken management en besturen gezamenlijk een plan voor de overdracht en voeren dit uit.. Streefdatum voor overdracht is in het voorjaar van 2017.

3.1.4 Gezonde financiële situatie

Hierbij zijn de korte en lange termijn van belang.

Het project moet nu draaien, de inkomsten en uitgaven moeten in balans zijn. Stichting Zeeland helpt in Roemenie draagt financieel bij op basis van de begroting van Diakonos.

Het Roemeense bestuur en het management stellen een realistische begroting op. Zij werken toe naar realistische eigen bijdragen en het verkrijgen van overheidssubsidie.

Stichting Zeeland helpt in Roemenie stelt zich garant voor financiële hulp. Jaarlijks subsidieert zij 3 plaatsen in Diakonos voor bewoners die geen of een te lage eigen bijdrage kunnen opbrengen. Zij zorgt dat ze een financiële buffer heeft om na eventueel teruglopen van inkomsten of opheffen van de Stichting Diakonos nog vijf jaar te kunnen ondersteunen (5 x € 55.000 = 275.000)

3.1.5 Motivatie van betrokkenen behouden

Dit is een erg belangrijk punt. Zowel Roemeense als Nederlandse steun is nodig. PR- activiteiten zullen regelmatig plaatsvinden.

3.1.6 Behoud certificaat en verder professionalisering van de organisatie

De manager en het Roemeense bestuur zijn hiervoor verantwoordelijk. Diakonos professionaliseert steeds verder, waarbij de verantwoordelijkheid steeds meer in Roemeense handen komt te liggen.

Door de geplande overdracht in 2017 zullen deze taken in een goede voorbereiding, en in kleine stappen meer en meer worden overgedragen aan Roemeense verantwoordelijken.

3.1.7 Technische afwerking van Diakonos

De technisch manager rondt de komende tijd planmatig zijn werkzaamheden af om te komen tot een onderhoudsarm gebouw in technische topconditie. Medio voorjaar 2017 zijn alle technische taken en verantwoordelijkheden overgedragen aan Roemeense verantwoordelijken.

3.2 Verkoopschuur

3.2.1 Organisatie

De verkoopschuur is uitgegroeid tot een begrip op Walcheren. Er gaat veel geld in om en er zijn een groot aantal vrijwilligers actief.. Het is belangrijk dat er een coördinator is die de algemene leiding heeft. De voortgang wordt op elke bestuursvergadering besproken. Regelmatig vindt een overleg plaats met dag verantwoordelijken, Problemen worden zo snel mogelijk opgelost. De verkoopschuur heeft een vaste manager. Deze is voor de dagelijkse gang van zaken het aanspreekpunt van de vrijwilligers.

3.2.2 Motivatie vrijwilligers

Er komt veel geld binnen voor het goede doel en dat is het werk van de vele vrijwilligers.

Jaarlijks is er een etentje met de vrijwilligers en een informatiebijeenkomst. Verder worden de vrijwilligers over de gang van zaken en de ontwikkelingen geïnformeerd.

Op vragen wordt snel en duidelijk antwoord gegeven.

Verzoeken met een financieel aspect worden door het bestuur afgehandeld in lijn met de begroting en de afspraken omtrent bestedingen in het bestuur.

Het werven van vrijwilligers gebeurt dmv advertenties, en een actieve benadering van scholen in instanties.

3.2.3 Consolideren goede opbrengst

Het doel van de schuur is geld bijeenbrengen voor Pasareni en/of andere goede doelen.

Het bestuur wil de opbrengst op het huidige peil behouden.

Behalve het zo goed mogelijk organiseren van de verkoop streeft het bestuur ook naar het zoveel mogelijk beperken van de kosten.

Daartoe zijn er heldere afspraken over het doen van investeringen ten behoeve van de schuur.

Uitgangspunten:

- Investerings tot € 500,00 zijn de verantwoordelijkheid van de coördinator, tot een totaal van € 3.000. Over investeringen die buiten deze kaders gaan, wordt in het bestuur besloten.
- Een investering moet een redelijk bedrag meer opbrengen dan kosten, de redelijkheid is te bepalen door respectievelijk de coördinator of het bestuur.

3.3 Algemeen beleid

3.3.1 Verantwoording schuur

Tot en met 2006 is de verantwoording van de verkoopschuur buiten het bestuur om door de toenmalige coördinator opgesteld. Met zijn overlijden in 2007 zijn de organisatorische en financiële zaken overgenomen door het bestuur. De verantwoording van de schuur is vanaf het verantwoordingsjaar 2007 in de jaarrekening van Stichting Zeeland helpt in Roemenië opgenomen.

3.3.2 BTW

Tot en met 2012 is geen BTW betaald over de schuuromzet.

Begin 2013 is dit onderwerp van gesprek met de belastingdienst. Over de periode 2008-2013 is door de stichting een bedrag van €110.000.- afgedragen aan de belastingdienst. Ook voor de Stichting is nu duidelijk dat zij ondernemer is voor de omzetbelasting en dat haar prestaties, de verkoop van tweedehands goederen, belast zijn met omzetbelasting. Deels met het normale tarief en voor zover het de verkoop van boeken betreft is het verlaagde btw-tarief van toepassing

3.3.3 Buffer voor zorgcentrum Roemenië

De stichting creëert maakt een buffer voor continuering van hulp aan Diakonos in het geval inkomsten in Nederland terug lopen of de stichting ophoudt te bestaan.

Voor 5 jaar € 55.000 per jaar = € 275.000

3.3.4 Andere goede doelen

Naast hulp aan Diakonos worden andere doelen gesteund.

Doelen kunnen worden aangedragen door Diakonos (vanuit de externe contacten in Roemenie) en door vrijwilligers/bestuurders van Stichting Zeeland helpt in Roemenie.

Het bestuur besluit over de besteding van gelden aan andere goede doelen.

Indien nodig zal het bestuur een besluit nemen over eventuele aanpassing van de statuten.

Financiën

REKENING VAN BATEN EN LASTEN

Bedragen in €

	2015	2014
BATEN		
Bijdragen en giften	3.842	10.741
Opbrengst schuur netto	66.920	101.145
	70.761	111.886
LASTEN		
Donaties zorg en bouw Roemenië	77.850	84.000
Donaties Coming Home	5.640	5.210
Vergoeding management Roemenië	13.200	14.300
Transportkosten Roemenië	3.070	5.289
Reis- en verblijfkosten verlof	1.600	1.600
Overige beheerskosten	3.542	4.170
foutieve incasso		-40
	-104.903	-114.529
	-34.141	-2.643
Financiële baten en lasten		
Rente	1.566	2.395
Dividend	1.144	1.144
Koerswijziging certificaten	732	1.318
Bankkosten	-887	-610
	2.555	4.247
Resultaat	-31.586	1.604

Bedragen in €

2015

2014

ACTIVA

Vlottende activa

Liquide middelen

Rabobank 385314809	57	27	
Rabobank 365258148	227	332	
Rabobank spaarrekening 1511.654.503	13.400	22.200	
Rabo Effectenrekening 26831546			
	Ledendcertificaten		
	2	19.750	19.018
ASN Bank sparen	45.500	60.000	
Kas (schuur)	3.500	14.464	
Totaal	82.434	116.042	

PASSIVA

Eigen vermogen

Stichtingsreserve

Stand per 1 januari	61.444	59.840
Vrijval voorziening Ouderenzorg Pasareni	0	0
Resultaat boekjaar	-31.586	1.604
Reserve Ouderenzorg Pasareni		
Stand per 1 januari	50.500	50.500
af te dragen BTW	1.901	3.468
M. vd Spek	175	630
Stand per 31 december	82.434	116.042